共青团广安市委

2021年预算绩效管理工作情况

一、预算绩效管理工作总体情况

**（一）部门预算管理**

根据预算绩效管理要求，本部门在年初预算编制阶段，组织对“‘创青春’川东北经济区青年创新创业大赛”、“0150-共青团广安市委第五次代表大会”等4个项目开展了事前预算绩效评估，7个项目全部编制了绩效目标；预算执行过程中，对7个项目开展了绩效监控；年终执行完毕后，对7个项目开展了绩效目标完成情况梳理填报。部门年度总体目标、绩效指标全部完成，各项工作得到了市委领导和省领导的高度肯定。

**（二）项目预算管理**

我委年初共编制预算项目7个，全部设置了绩效目标，预算执行过程中开展了绩效监控，年终开展了绩效目标完成情况梳理填报。根据预算绩效监控情况，对发生偏离的绩效指标，说明了原因，提出了调整建议，并向财政进行了报告。

**（三）结果应用情况**

在已公开的2021年预算编制说明和2020年决算编制说明中，我委按照要求开展了绩效目标公开。我委根据事前绩效评估情况，对预算项目进行了调整；根据绩效目标审核情况，对绩效目标进行了整改；根据绩效监控情况，改进了项目管理；根据事后绩效评价情况，对绩效管理工作进行了改进、预算项目进行了调整。对于审计反馈的问题，我委认真研究整改措施和调整建议，并向审计局进行了报告，现已全部完成整改。

二、主要经验和存在不足

**（一）主要经验**

1.强化组织领导。成立了共青团广安市委预算绩效管理工作领导小组，主要领导任组长亲自部署、分管领导任副组长严格督导、各部室（下属单位）负责人任组员具体落实。并根据人员调动，适时调整领导小组成员，确保组织领导有力，督促检查到位。

2.健全落实制度。结合部门实际，制定了《共青团广安市委关于全面实施预算绩效管理实施方案》、《共青团广安市委预算绩效管理办法（试行）》、《共青团广安市预算绩效管理内部规程》等文件，按照制度开展绩效管理，明确了各部室、职工在预算绩效管理方面的职责；注重结果运用，将预算绩效管理纳入部门年度考核，不断提高职工预算绩效管理工作积极性、主动性。

3.坚持抓好培训。每年至少开展一次预算绩效管理工作培训，组织预算绩效管理工作领导小组成员集中学习规章制度，听取上年度预算绩效管理工作情况汇报，总结经验、改进措施，不断增强预算绩效管理意识，提高工作能力，推动部门预算绩效管理工作不断进步。

**（二）存在不足**

1.基础不够扎实。个别职工对预算绩效管理工作认识不到位，工作主动意识不强，认为预算绩效管理只是财务人员的事情，重视程度不够，业务能力不足。

2.预算不够精准。各业务部室（下属单位）申报预算项目方法不多、计算不细，站位不高、统筹协调不够，项目覆盖不足，不能全面体现本部室职能职责，存在预算金额偏高、绩效目标过于保守等情况。

三、下一步工作打算和改进举措

**（一）加强领导，提高认识。**发挥好预算绩效管理工作领导小组的作用，切实把预算绩效管理当成一件大事抓实抓细。用好预算绩效管理制度，强化工作考核，注重结果运用，不断提高职工预算绩效管理工作意识，推动预算绩效管理工作不断进步。

**（二）加强统筹，提高水平。**办公室切实发挥好预算绩效管理牵头部门的责任，提早谋划、认真部署，精心组织各业务部室（下属单位）加强预算绩效管理，采取比较法、最低成本法等办法，参考以前年度预算执行、绩效完成情况，合理安排预算项目，坚持民主集中制原则，群策群力，提高预算绩效管理工作水平。

**（三）加强学习，提高能力。**把预算绩效管理有关法规制度纳入年度学法内容，把预算绩效管理作为的职工学习培训重要内容，坚持每年至少开展一次预算绩效管理工作业务培训，及时总结经验、改进不足，不断提高职工预算绩效管理工作能力。